**Комитет образования**

**администрации Бокситогорского муниципального района**

**Ленинградской области**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

12 октября 2016 года № 428

г. Бокситогорск

**О проведении** **VII открытой дистанционной акции для школьников**

**«Интернет – каникулы» - осень 2016**

В соответствии с планом работы Комитета образования администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области, с целью поддержки и развития творческих способностей, поисково-исследовательской деятельности обучающихся и обеспечение занятости обучающихся в каникулярный период

# Провести VII открытую дистанционную акцию для школьников «Интернет–каникулы» - осень 2016 для образовательных организаций Бокситогорского муниципального района Ленинградской области в срок до 21 ноября 2016 года в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Бокситогорский центр дополнительного образования».

# Утвердить Положение о проведении VII открытой дистанционной акции для школьников «Интернет – каникулы» - осень 2016 для обучающихся образовательных организаций (Приложение №1).

# Возложить ответственность за организацию и проведение VII открытой дистанционной акции для школьников «Интернет – каникулы» - осень 2016 (далее - Акция) на директора Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Бокситогорский центр дополнительного образования» Овчинникову Ирину Владимировну.

# Руководителям образовательных организаций:

## Организовать в период с 24.10.2016 года по 21.11.2016 года информационное сопровождение Акции.

## Предоставить работы обучающихся в Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Бокситогорский центр дополнительного образования» в срок до 07.11.2016 года.

# Муниципальному казенному учреждению «Многофункциональный центр обслуживания образовательных организаций» выделить денежные средства Евстигнеевой Оксане Владимировне, педагогу-организатору Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Бокситогорский центр дополнительного образования», в рамках мероприятия **«Проведение и участие в районных, областных и межрегиональных мероприятиях»** подпрограммы **«Развитие дополнительного образования Бокситогорского муниципального района Ленинградской области**» муниципальной программы «Современное образование в Бокситогорском муниципальном районе Ленинградской области **на** 2016-2018 **годы**» согласно смете расходов (Приложение № 2).

# Евстигнеевой Оксане Владимировне, педагогу-организатору Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Бокситогорский центр дополнительного образования» представить отчет о целевом использовании денежных средств в муниципальное казённое учреждение «Многофункциональный центр обслуживания образовательных организаций» в срок до 24.11.2016 года.

# Контроль за исполнением распоряжения возложить на Колосову Екатерину Юрьевну, ведущего специалиста Комитета образования администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области.

Председатель Комитета образования М.М.Смирнова

Разослано: в дело – 1, МБОУ ДО «БЦДО» - 1, МКУ МФЦ – 1, ОО – 22

Приложение № 1

распоряжению КО АБМР

от 12.10.2016 №428

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении VII открытой дистанционной акции для школьников**

**«Интернет – каникулы» - осень 2016**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения VI открытой дистанционной акции для школьников «Интернет-каникулы» - осень 2016 (далее – Акция), её ресурсное и информационное обеспечение.
   2. Общее руководство и контроль за проведением Акции осуществляется:

* Комитетом образования администрации Бокситогорского района Ленинградской области;
* Муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования «Бокситогорский центр дополнительного образования».
  1. Организационный комитет формирует состав жюри.
  2. Информационная поддержка Акции осуществляется на сайте [http://www.цдод.рф](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=yfb52450c093814d43d4b4d424f8c3d93&url=http%3A%2F%2Fwww.%D1%86%D0%B4%D0%BE%D0%B4.%D1%80%D1%84).

1. **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АКЦИИ**

* Повышение интереса к чтению обучающихся.
* Развитие творческого потенциала обучающихся.
* Развитие поисково-исследовательской деятельности обучающихся.
* Привитие интереса детей и молодежи к техническому конструированию.
* Воспитание гражданских и патриотических ценностей, взглядов и убеждений.
* Обеспечение позитивного воздействия на детей и молодежь информационных технологий.
* Обеспечение занятости обучающихся в каникулярный период.

1. **УПРАВЛЕНИЕ АКЦИЕЙ**

3.1. Общее руководство проведением Акции осуществляет её организационный комитет.

3.2. В состав организационного комитета входят:

* *Колосова Е.Ю*. – ведущий специалист Комитета образования администрации Бокситогорского района Ленинградской области.
* *Овчинникова И.В.* – директор Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Бокситогорский центр дополнительного образования».
* *Евстигнеева О.В.* – педагог-организатор Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Бокситогорский центр дополнительного образования».

3.3. Функции оргкомитета:

1. Разработка Положения о проведении Акции.

2. Прием работ.

3. Награждение победителей.

4. Информационное обеспечение организации и проведения Акции.

3.4. Обязанностью оргкомитета является создание равных условий для всех участников Акции.

3.5. Состав жюри Акции:

**Председатель:**

*Борисова В.П.*, заведующий техническим отделом Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Бокситогорский центр дополнительного образования».

**Члены жюри:**

*Никифорова С.В.*, заведующий отделом народного творчества Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Бокситогорский центр дополнительного образования»;

*Колосова М.П.*, заведующий отделом декоративно-прикладного творчества Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Бокситогорский центр дополнительного образования»;

*Соловьев И.Ю.*, заместитель директора по техническому обеспечению Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Бокситогорский центр дополнительного образования»;

*Быстров А.В.*, инженер Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Бокситогорский центр дополнительного образования».

1. **УЧАСТНИКИ И УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В АКЦИИ**
   1. В Акции могут принять участие школьники 1-11 классов из любых образовательных организаций.
   2. Участники оформляют свои работы согласно РЕКОМЕНДАЦИЯМ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ (Приложение № 1 к Положению)
   3. Каждый участник может прислать выполненные задания одной или нескольких викторин, соответствующих его возрасту, но только один раз в каждой номинации.
   4. Работы предоставляются в оргкомитет Акции в электронном виде по электронной почте: [organizator\_eov@mail.ru](mailto:organizator_eov@mail.ru)
2. **ПОРЯДОК И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ АКЦИИ**
   1. Этапы проведения Акции:

Акция проводится: с 28.10.2016 по 21.11.2016 года.

* 24.10.2016 – размещение Положения на сайте информационной поддержки Акции.
* 28.10.2016 – размещение текстов викторин на сайте информационной поддержки Акции.
* 28.10.2016 - 07.11.2016 – приём работ участников. Работы принимаются в электронном виде. Обучающиеся оформляют свои работы согласно РЕКОМЕНДАЦИЯМ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ((Приложение № 1 к Положению).
* 08.11.2016 - 16.11.2016 - работа жюри.
* 17.11.2016 - объявление результатов Акции. Протокол размещается на сайте информационной поддержки Акции.
* 18.11.2016 - 21.11.2016 - награждение победителей и призёров Акции, рассылка в электронном виде свидетельств об участии в Акции.
  1. Оценка работ осуществляется членами жюри в соответствии с критериями оценки (Приложение № 2 к Положению).
  2. Работы, не соответствующие указанным требованиям (Приложение № 1 к Положению), не проверяются и не участвуют в Акции.
  3. Жюри определяет победителей Акции по следующим номинациям:

1. **«Викторина для всей семьи»,** посвященная году семьи в Ленинградской области для 1-11 классов.
2. **Викторина «КИНОмания»,** посвященная российскому кинематографу для 1-11 классов.
3. **Викторина «Забавные животные»,** посвященная Международному дню животных для 1-9 классов.

5.5. Конкурс проводится по возрастным категориям:

* «Викторина для всей семьи», посвященная году семьи в Ленинградской области:

−1-4 классы;

−5-8 классы;

−9-11 классы.

* Викторина «КИНОмания», посвященная российскому кинематографу для 1-11 классов:

−1-4 классы;

−5-8 классы;

−9-11 классы.

* Викторина «Забавные животные», посвященная Международному дню животных для 1-9 классов:

−1-4 классы;

−5-9 классы.

5.6. Победители Акции:

−в каждой номинации и возрастной категории присуждается **I**, **II**, **III** **место** (по сумме набранных баллов);

−при количестве участников **менее 8 человек** в какой-либо из номинаций, **I место** в этой номинации **не присуждается**;

−победители и призеры награждаются грамотами, **иногородним участникам** акции, занявшим **I-III места**, наградные материалы **высылаются по почте**.

5.7. **Участникам**, которые **не стали** **призёрами** и победителями Акции, **свидетельство** об участии высылается **в электронном виде на e-mail** образовательной организации, которую он представляет (при условии соответствия конкурсной работы техническим требованиям, описанным в Приложении 2).

5.8. Работы участникам Акции не возвращаются и не рецензируются.

5.9. Авторские права на созданные в рамках Акции работы сохраняются за их создателями при соблюдении условия не нарушения авторских прав третьих лиц. Организаторы Акции оставляют право использовать их по завершении Акции в некоммерческих целях с обязательной ссылкой на авторов.

1. **КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

Евстигнеева Оксана Владимировна – педагог-организатор Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Бокситогорский центр дополнительного образования» тел.: 8 (81366)-498-78, адрес электронной почты: [organizator\_eov@mail.ru](mailto:organizator_eov@mail.ru)

Приложение № 1

к Положению о проведении VII открытой

дистанционной акции для школьников

«Интернет – каникулы» - осень 2016

**Рекомендации и требования к выполнению работы:**

* + - 1. **Титульный лист работы должен содержать:**

−Ф.И. обучающегося (полностью) **в родительном падеже**;

−Полное наименование образовательной организации, класс;

−**Почтовый и электронный адрес** образовательной организации.

* + - 1. К участию в Акции допускаются **только оригинальные работы** (не допускаются копии, изготовленные при помощи копировального аппарата и сканера).
      2. При ответе на вопросы нескольких викторин, каждая оформляется отдельным документом.
      3. Ответы могут вписываться после вопросов в файле викторины или присылаться в отдельном файле с указанием названия викторины и номеров вопросов.
      4. Работы могут дополнительно оформляться графическими объектами (рисунками, фотографиями, схемами) по желанию участников.
      5. Помощь родителей неоценима, но мы будем учитывать самостоятельность выполнения и оформления викторины детьми.

Работы, не соответствующие требованиям, не могут претендовать на получение приза викторины.

Приложение № 2

к Положению о проведении VII открытой

дистанционной акции для школьников

«Интернет – каникулы» - осень 2016

**Оценочная таблица**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Критерий** | **Кол-во баллов** |
| 1 | Ответ на вопрос викторины поискового характера:  - неправильный ответ  - правильный краткий ответ  - правильный развернутый ответ | 0 баллов  1 балл  2 балла |
| 2 | Ответ на вопрос – творческое задание:  - неправильный ответ  - правильный ответ | 0 баллов  1-4 балла |
| 3 | Авторское оформление работы (фон, рамки, шрифты, графические объекты, схемы и т.д., не затрудняющие проверку и соответствующие теме викторины):  - отсутствует  - присутствует | 0 баллов  1-2 балла |